СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НОВОТОРЪЯЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

Семнадцатая сессия № 124

шестого созыва 13 апреля 2016 г.

Об утверждении Порядка уведомления Главы муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела

муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» к совершению коррупционных правонарушений

 В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Собрание депутатов муниципального образования

«Новоторъяльский муниципальный район»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления Главы муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционных правонарушений.

2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Собрания депутатов муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» <http://toryal.ru>.

 3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнение настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам, законности и правопорядку.

Глава муниципального образования

«Новоторъяльский муниципальный район»,

председатель Собрания депутатов Е. Небогатиков

Приложение

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

«Новоторъяльский муниципальный район»

13 апреля 2016 г. № 124

Порядок уведомления Главы муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует процедуру уведомления Главы муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» (далее – Глава муниципального образования) о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, вопросы организации проверки этих сведений и порядок регистрации таких уведомлений.

2. Руководитель Финансового отдела обязан уведомлять Главу муниципального образования, а также органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление), за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью руководителя Финансового отдела, невыполнение которой является правонарушением, влекущим увольнение руководителя Финансового отдела с муниципальной службы либо привлечение его к другим видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Уведомление представляется на имя Главы муниципального образования.

Уведомление оформляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество и полное наименование замещаемой должности, место жительства, контактный телефон лица, направившего уведомление;

информацию о лице (лицах), склонявшем (склонявших) руководителя Финансового отдела к совершению коррупционного правонарушения;

информацию о сущности предполагаемого коррупционного правонарушения;

информацию о месте, времени, способе и обстоятельствах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционного правонарушения.

Уведомление заверяется личной подписью Главы Администрации с указанием даты составления уведомления.

5. В случаях нахождения руководителя Финансового отдела не при исполнении служебных обязанностей и (или) вне пределов места прохождения муниципальной службы, он обязан в течение суток с использованием любых доступных средств связи уведомить Главу муниципального образования о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения. В этом случае уведомление представляется в соответствии с настоящим Порядком в течение первого рабочего дня после прибытия главы администрации к месту прохождения муниципальной службы.

6. Руководитель Финансового отдела лично представляет уведомление для его регистрации Главе муниципального образования в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления. Гражданский служащий, составивший уведомление, вправе получить его копию с отметкой о регистрации.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

7. В случае временного отсутствия Главы муниципального образования его полномочия исполняет должностное лицо местного самоуправления, определяемое в соответствии с Уставом муниципального образования.

8. Глава муниципального образования производит регистрацию уведомления в журнале регистрации уведомлений Главы муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены оттиском гербовой печати органа местного самоуправления. Журнал регистрации хранится у Главы муниципального образования в течение трех лет со дня регистрации последнего уведомления.

Журнал регистрации ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Информация о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционных правонарушений, а также сведения, содержащиеся в уведомлении, носят конфиденциальный характер и предоставляются только правоохранительным органам в пределах их компетенции.

10. При уведомлении руководителя Финансового отдела Главы муниципального образования о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера применяется порядок, аналогичный настоящему Порядку.

11. К руководителю Финансового отдела, уведомившему Главу муниципального образования, правоохранительные или иные государственные органы о ставших ему известными фактах коррупции, меры дисциплинарной ответственности применяются (в случае совершения этим лицом в течение года после указанного уведомления дисциплинарного проступка) только по итогам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Комиссии Собрания депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов, образованной решением Собрания депутатов муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район».

Приложение № 1

к Порядку уведомления

Главы муниципального образования

«Новоторъяльский муниципальный район»

о фактах обращения в целях склонения

руководителя Финансового отдела к

совершению коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность представителя нанимателя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и полное наименование замещаемой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должности, место жительства, контактный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон муниципального служащего)

Уведомление Главы муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается Ф.И.О., должность, а также все известные сведения о физическом (юридическом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ склонения: подкуп, угроза, обман, другое)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_\_мин.,

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (обстоятельства склонения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефонный разговор, личная встреча, почта, другое)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата заполнения уведомления) (личная подпись муниципального служащего)

Приложение № 2

к Порядку уведомления

Главы муниципального образования

«Новоторъяльский муниципальный район»

о фактах обращения в целях склонения

руководителя Финансового отдела к совершению

коррупционных правонарушений

Журнал регистрации уведомлений Главы муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» о фактах обращения в целях склонения руководителя Финансового отдела к совершению коррупционныхправонарушений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер регистрации уведомления | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О. подавшего уведомление | Ф.И.О. и подпись главы муниципального образования | Дата и подпись главы администрации о получении копии уведомления | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |